

## Harmonogram organizačno-technického zabezpečenia volieb do Národnej rady Slovenskej republiky v roku 2023

Na prípravu a vykonanie volieb do Národnej rady Slovenskej republiky je potrebné z hľadiska organizačno-technického zabezpečenia realizovať tieto úlohy

### Obec - starosta obce

- |   |  |
|---|--|
| 1. Vypracovať Harmonogram organizačno-technického zabezpečenia volieb do Národnej rady Slovenskej republiky v roku 2023 na podmienky obce   | po schválení harmonogramu vládou Slovenskej republiky                |
| 2. Aktualizovať stály zoznam voličov  | priebežne  |
| 3. Riešiť podania občanov k stálemu zoznamu voličov v rámci námietkového konania  | do troch dní od podania námietky                                     |
| 4. Utvoriť volebné okrsky a určiť volebné miestnosti; informáciu o utvorení volebných okrskov s vymedzením ich územného obvodu a o určení volebnej miestnosti zverejniť na úradnej tabuli obce a na webovom sídle obce, ak ho má obec zriadené; súčasne túto informáciu predložiť príslušnému okresnému úradu | do 27. júna 2023   |
| 5. Vymenovať zapisovateľa okrskovej volebnej komisie a elektronicky zaslať príslušnému pracovisku Štatistického úradu Slovenskej republiky v kraji jeho meno, priezvisko, telefonický kontakt a e-mailový kontakt a prípadnú zmenu bezodkladne oznámiť  | do 30. júna 2023<br>zmenu priebežne, najneskôr do 30. septembra 2023 |
| 6. Určiť osoby na organizačnú a technickú prípravu volieb   | do 30. júna 2023   |

- |   |  |
|---|--|
| 7. Zverejniť na úradnej tabuli obce a na webovom sídle obce, ak ho má obec zriadené, e-mailovú adresu na doručenie oznámenia o delegovaní člena a náhradníka do okrskovej volebnej komisie                | do 31. júla 2023   |
| 8. Rozdeliť vyhradenú plochu na umiestňovanie volebných plagátov v rovnakom pomere podľa počtu politických subjektov, ktorých kandidátna listina bola zaregistrovaná                                      | do 11. augusta 2023  |
| 9. Zverejniť na úradnej tabuli obce a na webovom sídle obce, ak ho obec má zriadené, e-mailovú adresu na doručenie žiadosti o vydanie hlasovacieho preukazu   | do 10. augusta 2023  |
| 10. Vydávať hlasovacie preukazy v úradných hodinách obce a viesť ich evidenciu  | od 16. augusta 2023<br>do 29. septembra 2023                         |
| 11. Zaregistrovať obec pre potreby elektronického spracovania výsledkov volieb prostredníctvom registračného formulára Štatistického úradu Slovenskej republiky   | do 21. augusta 2023  |
| 12. Vymenovať chýbajúcich členov okrskovej volebnej komisie   | 22. augusta 2023   |
| 13. Zabezpečiť pre okrskové volebné komisie technické vybavenie a pripojenie na internet za účelom elektronického vyhotovenia a zaslania zápisnice okrskovej volebnej komisie                             | do 25. augusta 2023  |
| 14. Doručiť do každej domácnosti oznámenie o čase a mieste konania volieb a zoznam kandidátov uvedených na zaregistrovaných kandidátnych listinách  | do 5. septembra 2023   |
| 15. Zvolať a uskutočniť prvé zasadanie okrskovej volebnej komisie   | do 8. septembra 2023   |
| 16. Zasielať hlasovacie preukazy poštou   | do 13. septembra 2023  |
| 17. Zabezpečiť dostupnosť elektronického komunikačného spojenia okrskových volebných komisií  | do 22. septembra 2023  |
| 18. V spolupráci so Štatistickým úradom Slovenskej republiky vykonať skúšku spracovania výsledkov hlasovania vo voľbách   | do 26. septembra 2023  |
| 19. Vykonať školenie členov okrskovej volebnej komisie  | do 27. septembra 2023  |
| 20. Zabezpečiť vybavenie volebnej miestnosti vrátane výpočtovej techniky umožňujúcej vyhotovenie zápisnice okrskovej volebnej komisie a fotokópie zápisnice po jej odsúhlasení okresnou volebnou komisiou | do 29. septembra 2023  |
| 21. Doručiť hlasovacie lístky a obálky okrskovej volebnej komisii   | najneskôr 29. septembra 2023   |
| 22. Vyčiarknuť zo zoznamu voličov tých voličov, ktorí hlasovali poštou  | 29. septembra 2023   |
| 23. Odovzdať okrskovej volebnej komisii zoznam voličov a zoznam voličov, ktorí požiadali o hlasovanie mimo volebnej miestnosti  | najneskôr hodinu<br>pred začatím hlasovania                          |
| 24. Prevziať do úschovy volebné dokumenty okrskovej volebnej komisie  | bezodkladne<br>po ukončení činnosti<br>okrskovej volebnej komisie    |
| 25. Zabezpečiť doručenie jedného rovnopisu zápisnice okrskovej volebnej komisie okresnej volebnej komisii   | do troch dní<br>po podpísaní zápisnice<br>okrskovej volebnej komisie |
| 26. Zverejniť zápisnicu okrskovej volebnej komisie na webovom sídle obce alebo na úradnej tabuli obce, ak webové sídlo nemá zriadené  | po vyhlásení výsledkov<br>volieb štátnou komisiou                    |